

## 一般競争入札公告

下記の業務を一般競争入札に付する。

### 記

#### 1. 競争入札に付する事項

「令和7年度学力評価試験 作成及び採点」委託業務

#### 2. 競争入札に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 全ての介護福祉士養成カリキュラムに対応した介護福祉士養成で使用できるテキストを発行し、書店等で市販していること
- (2) 介護福祉士国家試験のすべての科目に関する試験対策に関する書籍を発行し、書店等で市販していること
- (3) 介護福祉士国家試験またはこれと同種試験の模擬試験を実施していること
- (4) 介護福祉士養成カリキュラムに造詣の深い人員を擁し、適切な人員体制となっていること

入札者は入札書提出の際に上記各項目を満たしていることを具体的に記載した書面を合わせて提出すること。

#### 3. 契約条項を示す場所 協会事務局

#### 4. 入札書及び説明書等の提出場所等

- (1) 入札書等の受領期限 令和7年4月24日(木) 17:00
- (2) 提出場所 協会事務局

#### 5. 入札説明会場所及び日時 実施しない

#### 6. 競争入札執行場所及び日時

- (1) 開札場所 協会事務局
- (2) 開札日時 令和7年4月25日(金) 10:00

#### 7. 入札書の記載金額について

落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数が生じた場合は、その端数を切り捨てた金額とする。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税

に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

なお、入札書には、基本額と実際の受験者数に応じた単価を記載すること。開札時に入札者ごとに基本額と昨年度の受験者数に単価を乗じた額の合計額を算定し、この合計額が一番低い者を落札者とする。

8. 支払額

契約上の支払額は基本額と本年度の実受験者数に単価を乗じた額の合計額を支払う。

9. 入札保証金に関する事項 全額を免除する

10. 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

11. 契約書の作成の要否 作成を要する

12. 問い合わせ先 (公社)日本介護福祉士養成施設協会 事務局

13. その他 その他詳細は、入札説明書による

以上公告する。

令和7年4月14日

東京都文京区本郷3-3-10 藤和シティコープ御茶ノ水2階

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会

会 長 澤 田 豊

「令和7年度学力評価試験 作成及び採点」委託業務  
入札説明書

公益社団法人日本介護福祉士養成施設協会（以下「当協会」という。）の入札公告（令和7年4月14日付け公告）に係る入札については、次に定めるところによる。

1 入札に付する事項

入札件名：「令和7年度学力評価試験 作成及び採点」委託業務

業務内容：「仕様書」のとおり。

契約期間：令和7年5月1日（予定）から令和7年12月31日（予定）

納入場所：東京都文京区本郷3-3-10 藤和シティコープ御茶ノ水2階

2 競争参加資格

会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続き開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続き開始の申立てがなされている者でないこと。

税の滞納がないこと。

経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり、適正な契約の履行が確保される者であること。

入札説明書に示す必須事項すべてを満たすことができる者であること。

3 入札者の義務

入札者は、入札説明書等を了知のうえ、入札に参加しなければならない。

入札者は、入札説明書に基づいて入札書等を提出期限内に提出しなければならない。また、当協会から当該書類に関して説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

4 入札説明書等に対する質問

(1) 質問の方法

入札説明書等に対する質問がある場合は、質問書(様式の指定なし)により、原則として電子メールにて照会すること。

送信先電子メールアドレス watanabe@kaiyokyo.net

5 入札書の提出期限及び場所等

(1) 期限

令和7年4月24日(木) 17時00分(持参及び郵送とも必着)

上記期限を過ぎた入札書等はいかなる理由があっても受け取らない。

(2) 提出場所

東京都文京区本郷 3-3-10 藤和シティコープ御茶ノ水 2階

公益社団法人日本介護福祉士養成施設協会

(3) 提出方法

持参又は郵送(信書便を含む。)により 1部提出すること。郵送による場合は、上記日時までに到着していること。電送(ファックス、電子メール等)による提出は認めない。

(4) 提出された書類の取扱い等

ア 作成費用は入札者の負担とする。

イ 入札書の作成方法等

入札書には消費税及び地方消費税額を含んだ額を記載すること。

入札者が消費税非課税業者である場合は、入札前に当協会事務局へ連絡すること。

入札書を内訳明細書と併せ封筒に入れ封緘し、封皮に氏名(法人の場合は商号又は名称)、宛先を記載すること。

入札者は、提出した入札書の引き換え、変更又は取り消しをすることができないものとする。

ウ 入札手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

6 開札の日時及び場所

令和7年4月25日(金) 10時予定

7 落札者の決定方法

当協会が入札説明書で指定する要求要件のうち、必須とした項目の最低限の要求要件を全て満たし、当該入札者の入札価格が予定価格の制限範囲内であり、有効な入札を行った者を落札者とする。

8 落札結果の公表

当協会のホームページに実施結果として次の事項を公表する。

件名

入札公告日

入札日

入札参加者数

落札者の商号又は名称(法人番号を併記)・住所

落札金額

## 9 契約に関する事項

競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、遅滞なく契約書を取り交わすものとする。

契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨に限る。

契約書の作成

ア 契約書は2通作成し、双方各1通を保管する。

イ 契約書の作成に要する費用はすべて落札者の負担とする。

ウ 契約担当が契約の相手方とともに契約書に記名して押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

契約書案は落札者が作成する。契約書案には、提案書記載内容を実施する旨記載すること。契約条項は、落札者と別途協議の上、決定する。ただし、契約条件が合致しない場合には、契約の締結ができないことがある。

## 10 担当部署

〒113-0033 東京都文京区本郷 3-3-10 藤和シティコープ御茶ノ水 2 階

TEL : 03-3830-0471 FAX : 03-3830-0472

## 仕様書

### 1 件名

「令和7年度学力評価試験 作成及び採点」委託業務

### 2 概要

学力評価試験問題（問題A（通常版・総ルビ版）、問題B（通常版・総ルビ版）及び解答・解説集（総ルビ版）

#### （1）問題数（介護福祉士国家試験に準ずる）

問題A 63問

問題B 62問 計125問

#### （2）印刷部数（想定数量）

通常版 問題A・B 各3,800部

総ルビ版 問題A・B 各2,100部

解答・解説集 5,900部

マークシート 12,800部

（通常版用3,800部×2+総ルビ版用2,100部×2）+予備1,000部

※上記は想定数量であり、実際の発注部数に応じて精算する。

#### （3）規格

A4判

問題A 36頁

問題B 40頁

解答・解説集 68頁

※紙での納品に加え、PDFでも納品すること

### 3 納品日について

令和7年11月24日（月）から11月30日（日）に養成校で実施されるため、11月21日（金）までに実施校へ納品すること

### 4 提出データについて

以下のデータを提出すること

- ・ 解答データ
- ・ 学校別ランクー一覧
- ・ 受験者情報リスト
- ・ 全国平均点、正答率等

- ・ 問題識別指標

#### 5 契約期間

契約期間は令和7年5月1日(予定)より令和7年12月31日までとする。

#### 6 作業スケジュール

本業務のスケジュールは、以下のとおりである。

受注者は、作業計画を令和7年5月16日までに策定するとともに、遅くとも令和7年12月31日までに作業を終了すること。

#### 7 連絡先

本仕様書に関する問い合わせ先は以下のとおり。

〒113-0033 東京都文京区本郷 3-3-10 藤和シティコープ御茶ノ水 2階

TEL： 03-3830-0471 FAX： 03-3830-0472

## 入札書

金 額	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

業務の名称 : 「令和7年度学力評価試験 作成及び採点」委託業務

入札説明書等を承諾のうえ、上記のとおり入札いたします。

令和 年 月 日

住所

会社名

代表者氏名 印)

(代理人氏名 印)

公益社団法人 日本介護福祉士養成施設協会  
会 長 澤 田 豊 殿

(備考)

- 1 入札金額の有効数字直前に¥を付すこと。
- 2 入札金額は、課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、消費税及び地方消費税抜きの金額を記載すること。
- 3 ( )内は、代理人が入札するときを使用すること。この場合、代表者印(及び代理人印)は不要とする。
- 4 委任状は別葉にすること。